Совет депутатов

Ковылкинского муниципального района

Республики Мордовия

РЕШЕНИЕ

от 31 января 2013 года №3

Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг на территории Ковылкинского муниципального района РМ

В соответствии со статьей 9 Федерального закона N 210-ФЗ от 27 июля 2010 года "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Совет депутатов Ковылкинского муниципального района Республики Мордовия решил:

1. Утвердить Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг на территории Ковылкинского муниципального района РМ (Приложение 1).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов

Ковылкинского муниципального района Л.К. Миронов

Приложение **1**к решению Совета депутатов  
Ковылкинского муниципального  
района Республики Мордовия  
от «31» 01 **2013** г. №3

Перечень

услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг на территории Ковылкинского муниципального района РМ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги, которая является необходимой и обязательной для предоставления муниципальных услуг | Предоставляемые документы для оказания услуги | Наименование структурного подразделения администрации Ковылкинского муниципального района или учреждения Ковылкинского муниципального района,  предоставляющего муниципальную услугу | Платность (бесплатность) необходимой и обязательной услуги |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. |
| 1 | Предоставление земельного участка с предварительным согласованием места размещения объекта | - кадастровый паспорт земельного участка;  - копия постановления Администрации о предварительном согласовании места размещения объекта;  - обоснование срока строительства объекта (проект организации строительства) или пояснительная записка из проектно-сметной документации;  - копии документов, удостоверяющих личность заявителя либо свидетельство о государственной регистрации юридического лица. | Управление имущественных отношений | бесплатно |
| 2 | Предоставление земельных участков для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, размещения пруда | - документы, удостоверяющие личность заявителя (заявителей), либо личность представителя заявителя;  - для юридических лиц - учредительные документы и документы, подтверждающие полномочия представителя;  - кадастровый план или кадастровая карта соответствующей территории для изготовления и утверждения схемы расположения земельного участка;  - документы, подтверждающих льготы, предусмотренные действующим законодательством (при их наличии). Заявитель также вправе представить проект схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории или кадастровой карте соответствующей территории. | Управление имущественных отношений | бесплатно |
| 3 | Постановка на кадастровый учет, снятию с кадастрового учета и внесению изменений земельного участка в государственный кадастр недвижимости | - межевой план, оформленный в соответствии с требованиями земельно-кадастрового законодательства Российской Федерации, актуальными на дату сдачи заявления, а также подписанный заявителем либо его представителем с приложением документа, подтверждающего полномочия представителя);  - документы, удостоверяющие личность заявителя (заявителей), либо личность представителя заявителя для предъявления;  - решения органов судебной власти, в случае необходимости (для снятия земельного участка с государственного кадастрового учета) | Управление имущественных отношений | бесплатно |
| 4 | Предоставление земельного участка для индивидуального жилищного строительства | - копии документа, удостоверяющего личность заявителя;  - копии документа, подтверждающего льготы на предоставление земельного участка (при наличии льгот). | Управление имущественных отношений | бесплатно |
| 5 | Предоставление земельных участков, находящихся в собственности Ковылкинского муниципального района, или государственная собственность на которые инее разграничена гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность бесплатно | - копии документов, удостоверяющих личность граждан (одинокой матери (отца);  - копии свидетельств о рождении детей, паспортов для детей, достигших 14-летнего возраста;  - документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства граждан (одинокой матери (отца) и их детей;  - копия свидетельства о браке (за исключением случаев подачи заявления одинокой матерью (отцом);  - копия решения суда об усыновлении ребенка (при необходимости);  - справка об обучении в образовательном учреждении по очной форме, справка об обучении в образовательном учреждении детей-инвалидов независимо от формы обучения (для детей в возрасте от 18 до 23 лет). | Управление имущественных отношений | бесплатно |
| 6 | Предоставление земельных участков, находящихся в собственности Ковылкинского муниципального района или государственная собственность на которые не разграничена для строительства без предварительного согласования мест размещения объектов | обоснование срока строительства объекта (проект организации строительства) или пояснительная записка из проектно-сметной документации;  3) копии документов, удостоверяющих личность заявителя либо свидетельство о государственной регистрации юридического лица. | Управление имущественных отношений | бесплатно |
| 7 | Заключение договора аренды, купли-продажи, безвозмездного срочного пользования земельного участка, соглашения о перемене лиц в обязательствах, о продлении срока договора аренды земельного участка, о внесении изменений в договор аренды или купли-продажи земельного участка, о расторжении договора аренды земельного участка. | - копии документов, удостоверяющих личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;  - копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц);  - копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей);  - выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на здание, строение, сооружение, находящееся на приобретаемом земельном участке, или копии иных документов, удостоверяющих (устанавливающих) права на такое здание, строение, сооружение (при наличии зданий, строений, сооружений на приобретаемом земельном участке);  - выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на приобретаемый земельный участок или копии иных документов, удостоверяющих права на приобретаемый земельный участок;  - кадастровый паспорт земельного участка;  - копия документа, подтверждающего право приобретения земельного участка в безвозмездное срочное пользование, в собственность или аренду на условиях, установленных [земельным законодательством](garantF1://12024624.0);  - кадастровый план территории (по согласованию). | Управление имущественных отношений | бесплатно |
| 8 | Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, права пожизненного наследуемого владения земельным участком. | - кадастровый паспорт земельного участка;  - документы, удостоверяющие право на земельный участок или копия решения исполнительного органа государственной власти или органа местного самоуправления о предоставлении земельного участка;  - копии документов, удостоверяющих личность заявителя либо свидетельство о государственной регистрации юридического лица. | Управление имущественных отношений | бесплатно |
| 9 | Предоставление земельных участков, находящихся в собственности муниципального района или государственной собственности на которые не разграничена гражданам и юридическим лицам, имеющим на этих земельных участках в собственности здания, строения и сооружения в собственность бесплатно или плату, аренду, постоянное (бессрочное) пользование | - копии документов, удостоверяющих личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;  - копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц);  - копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей);  - выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на здание, строение, сооружение, находящееся на приобретаемом земельном участке, или копии иных документов, удостоверяющих (устанавливающих) права на такое здание, строение, сооружение (при наличии зданий, строений, сооружений на приобретаемом земельном участке;  - выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на приобретаемый земельный участок или копии иных документов, удостоверяющих права на приобретаемый земельный участок. В случае отсутствия у собственника здания, строения, сооружения документов, удостоверяющих права на приобретаемый земельный участок, вместе с документами,  - кадастровый паспорт земельного участка (при его наличии);  - копия документа, подтверждающего право приобретения земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное срочное пользование, в собственность или аренду на условиях, установленных земельным законодательством. | Управление имущественных отношений | бесплатно |
| 10 | Передача в аренду, безвозмездное пользование, согласованию передачи в субаренду муниципального имущества Ковылкинского муниципального района | - копии учредительных документов со всеми изменениями и дополнениями на дату подачи заявления (для юридических лиц), либо копии свидетельства о регистрации (для индивидуальных предпринимателей), копии паспорта (для физических лиц);  карты постановки на учет налогоплательщика (из налоговых органов) с указанием идентификационного номера налогоплательщика (ИНН), местонахождения, банковских реквизитов и кодов организации, присвоенных органом статистики. | Управление имущественных отношений | бесплатно |
| 11 | Предоставление выписок из Реестра муниципальной собственности Ковылкинского муниципального района | - копия действующего технического (кадастрового) паспорта технического учета (для целей приватизации, заключения договора социального найма, регистрации права хозяйственного ведения или оперативного управления);  - доверенность на совершение действий от имени заявителя, оформленная в установленном порядке (при необходимости);  - иные документы, необходимые для пояснения истории объекта запроса. | Управление имущественных отношений | бесплатно |
| 12 | Предоставлению информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Ковылкинского муниципального района и предназначенных для сдачи в аренду | - документы, подтверждающие полномочия руководителя и лица, подписавшего обращение организации-заявителя;  - Полномочия руководителя (лиц, действующих от имени юридического лица без доверенности) могут быть подтверждены решением собственника или уполномоченного органа юридического лица об их назначении (избрании) на должность.  - документы, позволяющие установить расположение запрашиваемого объекта;  для физических лиц:  - копия документа, удостоверяющего личность, и в случае необходимости доверенность, подтверждающая полномочия на действия от имени физического лица;  - документы, позволяющие установить расположение запрашиваемого объекта. | Управление имущественных отношений | бесплатно |
| 13 | Приватизация муниципального имущества Ковылкинского муниципального района | Физические лица представляют:  - заявка на участие в аукционе по установленной форме (приложение 1);  - платежный документ оплаты задатка с отметкой банка об исполнении;  - документ, удостоверяющий личность;  - нотариально заверенное согласие супруга на совершение сделки;  - опись представленных документов в 2-х экземплярах.  2) Юридические лица представляют:  - заявка на участие в аукционе и заявление по установленной форме (приложения 1, 2);  - документ, подтверждающий уведомление федерального антимонопольного органа или его территориального органа о намерении приобрести подлежащее приватизации имущество в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации;  - платежный документ оплаты задатка с отметкой банка об исполнении;  - нотариально заверенные копии учредительных документов (Устав, учредительный договор, свидетельство о регистрации юридического лица, свидетельство о постановке на налоговый учет, свидетельство о присвоении кодов ОКПО, ОКВЭД);  - документы, подтверждающие отнесение к категории субъектов малого и среднего предпринимательства;  - сведения о доле РФ, субъекта РФ, муниципального образования в уставном капитале юридического лица;  - решение соответствующего органа управления юридического лица о приобретении недвижимого имущества (в случае, если это необходимо в соответствии с учредительными документами юридического лица и законодательством государства, в котором зарегистрировано юридическое лицо);  - копию приказа о назначении директора, заверенную печатью юридического лица и подписью уполномоченного лица;  - документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность и документ, удостоверяющий личность;  - опись представленных документов в 2-х экземплярах. | Управление имущественных отношений | бесплатно |
| 14 | Предоставление муниципальной услуги по образованию земельных участков путем объединения нескольких земельных участков или раздела земельного участка | - копии документов, удостоверяющих личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;  - копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц);  - копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей);  - выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на земельные участки, или копии иных документов, удостоверяющих (устанавливающих) права на такие земельные участки;  - кадастровые паспорта  земельных участков. | Управление имущественных отношений | бесплатно |
| 15 | Утверждение схемы расположения земельных участков на кадастровой карте (плане) территории, находящихся в собственности Ковылкинского муниципального района и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена | - заявление об утверждении и выдаче схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории (далее – заявление) по форме согласно Приложению 1 к настоящему административному регламенту;  - копия документа, удостоверяющего личность заявителя – физического лица;  - копия документа, удостоверяющего личность и полномочия представителя заявителя - в случае если заявление подается через такового;  - копии учредительных документов для заявителя - юридического лица;  - копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица - для заявителя – юридического лица;  - три экземпляра схемы | Отдел строительства архитектуры, связи, транспорта, энергетики, жилищных вопросов и ЖКХ администрации Ковылкинского муниципального района | бесплатно |
| 16 | Подготовка и выдача разрешений на строительство при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории Ковылкинского муниципального района | Правоустанавливающие документы на земельный участок;  . Градостроительный план земельного участка  . Материалы, содержащиеся в проектной документации:  - Схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с градостроительным планом земельного участка  - Схемы, отображающие архитектурные решения;  - Сведения об инженерном оборудовании, сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;  - Проект организации строительства объекта капитального строительства;  - Проект организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей;  - Положительное заключение государственной экспертизы проектной документации  - Разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции  - Согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта. | Отдел строительства архитектуры, связи, транспорта, энергетики, жилищных вопросов и ЖКХ администрации Ковылкинского муниципального района | бесплатно |
| 17 | Признание молодой семьи участницей подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы | -заявление  -копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;  - копия свидетельства о браке  - документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;  - документы, подтверждающие признание молодой семьи имеющей доходы | Отдел строительства архитектуры, связи, транспорта, энергетики, жилищных вопросов и ЖКХ администрации Ковылкинского муниципального района | бесплатно |
| 18 | Включение в список граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат в рамках федеральной целевой программы «Социальное развитие села до 2013 года | - заявление  - копии документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;  - копии документов, подтверждающих родственные отношения между лицами, указанными в заявлении в качестве членов семьи;  - копии документов, подтверждающих наличие у заявителя собственных и (или) заемных средств в размере части стоимости строительства (приобретения) жилья- выписку из домовой книги или копию финансового лицевого счета;  - документ, подтверждающий признание гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий;  - копии трудовых книжек  - копии свидетельств о браке  - копии свидетельств о рождении или об усыновлении ребенка (детей);  - копии трудовых договоров с работодателями;  - выписки из домовой книги или копии финансового лицевого счета | Отдел строительства архитектуры, связи, транспорта, энергетики, жилищных вопросов и ЖКХ администрации Ковылкинского муниципального района | бесплатно |
| 19 | Принятие на учет граждан,  нуждающихся в улучшении жилищных условий, которые в  соответствии с действующим законодательством РФ имеют право на государственную поддержку в строительстве или приобретении жилья | - заявление о принятии на учет по установленной форме - документы о составе семьи гражданина-  - выписка из домовой книги;  - копии паспортов гражданина-заявителя и членов его семьи;  - акт проверки жилищных условий по установленной форме  - выписки из единого реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним об имеющихся правах гражданина и членов его семьи и сделках с недвижимым имуществом;  - документы, содержащие сведения о месте проживания за последние 5 лет, на всех членов семьи. | Отдел строительства архитектуры, связи, транспорта, энергетики, жилищных вопросов и ЖКХ администрации Ковылкинского муниципального района | бесплатно |
| 20 | Выдача градостроительных планов земельных участков | - заявление установленного образца  - кадастровая выписка о земельном участке (выписка из государственного кадастра недвижимости), включающая сведения о земельном участке для межевания с указанием координат поворотных точек земельного участка.  - копии свидетельств о государственной регистрации права на существующие объекты, расположенные на территории земельного участка (при наличии);  - копии технических паспортов на существующие объекты капитального строительства, расположенные на территории земельного участка (при наличии);  - копию свидетельства о праве собственности на земельный участок, либо копию договора аренды земельного участка;  - копию действующих договоров с эксплуатирующими организациями на обеспечение объектов инженерными сетями | Отдел строительства архитектуры, связи, транспорта, энергетики, жилищных вопросов и ЖКХ администрации Ковылкинского муниципального района | бесплатно |
| 21 | Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства | заявление установленного  а). Копия паспорта личности  б). Копия свидетельство о собственности на земельный участок или договор аренды на земельный участок  в). Градостроительный план на земельный участок  г). Разрешение на строительство  д). Акт приемки объекта капитального строительства(в случае строительства по договору подряда)  е). Положительное заключение государственного строительного надзора (если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора). | Отдел строительства архитектуры, связи, транспорта, энергетики, жилищных вопросов и ЖКХ администрации Ковылкинского муниципального района | бесплатно |
| 22 | Выдача разрешения на установку рекламных конструкций | - заявление установленного образца  - документ, подтверждающий личность заявителя-гражданина, свидетельство о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя;  - согласие (в письменной форме) собственника или иного законного владельца соответствующего недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции, если заявитель не является собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества;  - протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (в случае, если для установки и эксплуатации рекламной конструкции предполагается использовать общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме), данный документ выдается представителем собственников помещения.  - Проект схемы размещения рекламной конструкции | Отдел строительства архитектуры, связи, транспорта, энергетики, жилищных вопросов и ЖКХ администрации Ковылкинского муниципального района | бесплатно |
| 23 | Утверждение материалов предварительного согласования места размещения объекта на земельном участке | заявление установленного образца  - копия документа, удостоверяющего личность  - акт выбора земельного участка и схема расположения земельного участка | Отдел строительства архитектуры, связи, транспорта, энергетики, жилищных вопросов и ЖКХ администрации Ковылкинского муниципального района | бесплатно |
| 24 | информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных  услуг населению | 1) заявление установленного образца (приложение 1);  2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя либо свидетельство о государственной регистрации юридического лица. | Отдел строительства архитектуры, связи, транспорта, энергетики, жилищных вопросов и ЖКХ администрации Ковылкинского муниципального района | бесплатно |