

РЕСПУБЛИКА МОРДОВИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ КОЧЕЛАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КОВЫЛКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

---

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«01» февраля 2021 года

№ 11

**Об утверждении порядка начисления и уплаты гражданами  
Кочелаевского сельского поселения разовых платежей по  
самообложению и использования денежных средств самообложения  
граждан**

В соответствии с решением Совета депутатов Кочелаевского сельского поселения Ковылкинского муниципального района от «01» февраля 2021 года № 1 «Об утверждении Положения о порядке самообложения граждан на территории Кочелаевского сельского поселения» руководствуясь Уставом Кочелаевского сельского поселения Ковылкинского муниципального района, администрация Кочелаевского сельского поселения Ковылкинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок начисления и уплаты гражданами Кочелаевского сельского поселения разовых платежей по самообложению и использования денежных средств самообложения граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в информационном бюллетене Кочелаевского сельского поселения Ковылкинского муниципального района.

Глава Кочелаевского сельского поселения  
Ковылкинского муниципального района



В.И.Кислов

Утвержден  
постановлением администрации  
Кочелаевского сельского поселения  
от «01» февраля 2021 года № 11

## **ПОРЯДОК начисления и уплаты гражданами Кочелаевского сельского поселения разовых платежей по самообложению и использования денежных средств самообложения граждан**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила начисления, уплаты и использования денежных средств самообложения граждан – жителей Кочелаевского сельского поселения.

1.2. Уплата средств самообложения граждан производится всеми совершеннолетними гражданами, достигшими на день голосования 18-летнего возраста, зарегистрированных по месту жительства на территории Кочелаевского сельского поселения, независимо от их участия в местном референдуме, сходе и отношения, выраженного ими при голосовании.

1.3. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, постоянно проживающие на территории Кочелаевского сельского поселения, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения Кочелаевского сельского поселения.

### **2. Порядок начисления и уплаты гражданами платежей по самообложению граждан**

2.1. Начисление платежей гражданами по самообложению производится в соответствии с принятым решением на местном референдуме, сходе Кочелаевского сельского поселения о введении самообложения на территории Кочелаевского сельского поселения.

2.2. Размер разового платежа устанавливается в абсолютно равной величине для всех жителей Кочелаевского сельского поселения, за исключением отдельных категорий граждан, многодетных семей с 5-ю и более детьми, инвалидов 1 группы, участников и инвалидов Великой Отечественной войны, вдов участников ВОВ, граждан, призванных на срочную службу в ряды Российской Армии численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей Кочелаевского сельского поселения.

2.3. Платежи начисляются администрацией Кочелаевского сельского поселения, в соответствии со списками плательщиков, составленными на основании сведений об участниках референдума (схода), сформированных на момент проведения референдума, схода.

2.4. Оплата платежей гражданами производится на основании извещения на уплату разовых платежей по самообложению в бюджет Кочелаевского сельского поселения (далее - Извещение).

2.5. Извещение формируется администрацией Кочелаевского поселения на бумажном носителе по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку. Извещение формируется на каждого плательщика отдельно.

2.6. Граждане, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, уплачивают платежи по самообложению в сроки, указанные в извещении.

2.7. Оплата платежей гражданами производится путем перечисления денежных средств через организации, имеющие право на осуществление расчетов по поручению физических лиц, на осуществление почтовых переводов (далее - расчетные организации).

2.8. Денежные средства, полученные от самообложения граждан, зачисляются в бюджет Кочелаевского поселения по коду бюджетной классификации 917 1171403010 0000 150.

2.10. Контроль учета поступлений в бюджет Кочелаевского сельского поселения и учета недоимки средств осуществляет бухгалтер администрации Кочелаевского сельского поселения.

2.11. Специалист администрации Кочелаевского поселения, назначенный Распоряжением Главы Кочелаевского сельского поселения, еженедельно проводит мониторинг поступления платежей по самообложению по форме согласно приложению 2 настоящего Порядка.

2.12. Администрация Кочелаевского сельского поселения вправе обратиться в суд с исковым заявлением о взыскании неуплаченных платежей в отношении граждан, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, в случае если плате не внесены в сроки, установленные пунктом 2.6 настоящего Порядка.

### **3. Порядок использования денежных средств**

3.1. Денежные средства, поступившие в бюджет Кочелаевского сельского поселения в соответствии с пунктом 1.2. настоящего Порядка, подлежат использованию строго на цели, определенные решением референдума (схода).

3.2. Администрация Кочелаевского сельского поселения утверждает план реализации мероприятий, определенного решением референдума (схода).

3.3. Не использованные в отчетном году денежные средства, поступившие в бюджет Кочелаевского сельского поселения, переходят на следующий финансовый год и расходуются на цели, предусмотренные настоящим Порядком.

3.4. Контроль начисления платежей, полнотой и своевременностью уплаты, за начислением, учетом, взысканием и принятием решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей, пеней, а также уточнение списков плательщиков осуществляется специалистом администрации Кочелаевского поселения, назначенным Распоряжением администрации Кочелаевского сельского поселения.

### **4. Возврат излишне уплаченных (взысканных) сумм платежей по самообложению**

4.1. Возврат излишне уплаченных (взысканных) сумм платежей по самообложению, поступивших в бюджет Кочелаевского сельского поселения, осуществляется по письменному заявлению плательщика.

Заявление о возврате излишне уплаченной (взысканной) суммы платежей по самообложению подается в администрацию Кочелаевского сельского поселения по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку. К заявлению прилагаются копии платежных документов плательщика об уплате данного платежа. Заявление может быть подано в сроки, установленные в соответствии с действующим законодательством.

4.2. При отсутствии в заявлении о возврате требуемых сведений и непредставлении необходимых документов указанное заявление подлежит возврату плательщику без рассмотрения с мотивированным объяснением в письменной форме причин невозможности рассмотрения указанного заявления. Возврат указанного заявления производится не позднее десяти рабочих дней со дня его поступления в администрацию Кочелаевского сельского поселения указанного заявления без рассмотрения плательщик вправе повторно обратиться с заявлением о возврате излишне уплаченных (взысканных) сумм платежей по самообложению в пределах сроков, установленных пунктом 3.1 настоящего раздела.

4.3. Возврат плательщикам излишне уплаченных (взысканных) сумм платежей по самообложению производится при условии фактического зачисления указанных сумм на счет по учету доходов бюджета и оформляется только после соответствующей проверки состояния расчетов плательщика с местным бюджетом по указанному источнику дохода;

4.4. При обращении плательщика по поводу возврата излишне уплаченной (взысканной) суммы платежа по самообложению из местного бюджета, бухгалтер администрации Кочелаевского поселения в течение 10 дней обязан проверить соответствие указанной суммы в заявлении плательщика с начисленной и уплаченной суммой.

В случае наличия расхождений пакет документов возвращается плательщику без исполнения с мотивированным объяснением в письменной форме.

4.5. Возврат излишне уплаченных (взысканных) сумм платежей по самообложению производится по решению администратора данных денежных средств. Решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) сумм платежей по самообложению оформляется распоряжением Главы администрации Кочелаевского сельского поселения.

4.6. На основании решения о возврате излишне уплаченных (взысканных) сумм платежей по самообложению бухгалтер администрации Кочелаевского сельского поселения оформляет заявку на возврат и представляет данную заявку в орган Федерального казначейства, который производит возврат излишне уплаченной суммы плательщику.

Приложение № 1  
к Порядку начисления и уплаты гражданами  
Кочелаевского сельского поселения  
разовых платежей по самообложению и  
использования  
денежных средств самообложения граждан

**ИЗВЕЩЕНИЕ №**

на уплату в 20\_\_ году разового платежа по самообложению в бюджет Кочелаевского сельского поселения Ковылкинского муниципального района

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

плательщика

Адрес: \_\_\_\_\_

На основании Решения референдума (схода) по вопросу самообложения граждан в Кочелаевском сельском поселении от \_\_\_\_ года № \_\_\_\_ Вам необходимо уплатить в срок до \_\_\_\_\_ разовый платеж в сумме \_\_\_\_\_ рублей по следующим реквизитам:

Извещение	УФК по Республике Мордовия (Администрация Кочелаевского поселения Ковылкинского муниципального района Республики Мордовия, л/с _____ КПП _____ (наименование получателя платежа)
	ИНН налогового органа* и его сокращенное наименование (код ОКТМО) в Отделение НБ Республика Мордовия (наименование банка)
Кассир	номер счета получателя платежа БИК: _____ Кор./сч: _____
	Средства самообложения граждан _____ Плательщик (Ф.И.О.) _____ Адрес плательщика: _____ № л/с плательщика _____ ИНН плательщика: _____
Квитанция	Сумма _____ рублей 00 коп. Статус: _____ Плательщик (подпись) _____ Дата: _____
	УФК по Республике Мордовия (Администрация Кочелаевского сельского поселения Ковылкинского муниципального района Республики Мордовия, л/с _____, КПП _____ (наименование получателя платежа) ИНН налогового органа* и его сокращенное наименование (код ОКТМО) в Отделение НБ Республика Мордовия (наименование банка) номер счета получателя платежа БИК: _____ Кор./сч: _____

кассир

Плательщик (Ф.И.О.) _____
Адрес плательщика: _____
ИНН плательщика: _____ № л/с плательщика _____
Сумма _____ рублей 00 коп. Статус: _____
Плательщик (подпись) _____ Дата: _____

Приложение № 2  
к Порядку начисления и уплаты гражданами  
Кочелаевского сельского поселения  
разовых платежей по самообложению и  
использования  
денежных средств самообложения граждан

**МОНИТОРИНГ**  
**поступлений в бюджет Кочелаевского сельского поселения разовых**  
**платежей по самообложению граждан по состоянию на 20\_\_ г.**

№ п/п	Дата поступления	Поступило платежей, тыс. руб.	% исполнения	Отклонение

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3  
к Порядку начисления и уплаты гражданами  
Кочелаевского сельского поселения  
разовых платежей по самообложению и  
использования  
денежных средств самообложения граждан

В администрацию Кочелаевского сельского поселения  
от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. плательщика)

ИНН \_\_\_\_\_

Паспорт: \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
(серия) (дата)

Адрес: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

#### о возврате излишне уплаченных (взысканных) сумм платежей по самообложению

Прошу вернуть излишне уплаченный (взысканный) платеж по самообложению по коду бюджетной классификации \_\_\_\_\_, внесенный по платежным \_\_\_\_\_ документам

\_\_\_\_\_ (указываются номер, дата и сумма платежного документа)

в связи с \_\_\_\_\_  
(указывается факт, в соответствии с которым возникла излишняя уплата)

в \_\_\_\_\_ размере

\_\_\_\_\_ (сумма денежных средств к возврату)

по следующим реквизитам:

расчетный (лицевой) счет № \_\_\_\_\_,

Банк получателя \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_ корр. счет \_\_\_\_\_

Перечень прилагаемых документов:

1.

\_\_\_\_\_ (указываются документы, прилагаемые к заявлению)

2.

\_\_\_\_\_  
(подпись физического лица)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

«    »            20    г.

Отметка администрации Кочелаевского сельского поселения:

Подтверждаю наличие переплаты по КБК \_\_\_\_\_

в сумме \_\_\_\_\_

по причине \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)



«УТВЕРЖДАЮ»  
Межрайонный прокурор  
старший советник юстиции  
Ковылкинской межрайонной прокуратуры

\_\_\_\_\_ А.В.Калядин

«    » сентября 20\_\_ г.

Лист  
ознакомления с результатами изучения прокуратурой Ковылкинского  
муниципального района проектов нормативных правовых актов органов  
местного самоуправления Кочелаевского сельского поселения  
Ковылкинского муниципального района Республики Мордовия

№ п/п	Наименование проекта нормативного правового акта	Дата представления в прокуратуру района	Дата и результаты изучения проекта нормативного правового акта	ФИО работника, ответственного за проведение правовой экспертизы
1	Постановление администрации Кочелаевского сельского поселения «Об утверждении порядка начисления и уплаты гражданами Кочелаевского сельского поселения разовых платежей по самообложению и использования денежных средств самообложения граждан»	_____		_____

Замечания: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ознакомлен: \_\_\_\_\_

(должность, дата, подпись)

\_\_\_\_\_