**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ШИНГАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КОВЫЛКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

|  |
| --- |
|  |

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **от 01 марта 2019 г.** | **№ 2** |

**«Об утверждении муниципальной программы "Противодействие коррупции в Шингаринском сельском поселении Ковылкинского муниципального района на 2019 - 2020 годы" и Плана противодействия и профилактики коррупции в Шингаринском сельском поселении Ковылкинского муниципального района**

В соответствии со ст.6 Федерального закона от 25.12.2008г №273-ФЗ « О противодействии коррупции», п.38 ч.1 ст.14 Федерального закона от 06.10.2003г. №131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», соответствии с п. 10 Указа Президента РФ от 01.04.2016 г. N 147 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2016 - 2017 годы" руководствуясь Уставом Шингаринского сельского поселения Ковылкинского муниципального района РМ, Совет депутатов Шингаринского сельского поселения Ковылкинского муниципального района **решил:**

1. Утверждить муниципальную программу "Противодействие коррупции в Шингаринском сельском поселении Ковылкинского муниципального района на 2019 - 2020 годы" (приложение 1).

2. Утвердить План противодействия и профилактики коррупции в Шингаринском сельском поселении Ковылкинского муниципального района на 2019-2020 год (приложение 2).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его [официального опубликования](garantF1://8885767.0) в информационном бюллетени Шингаринского сельского поселения и на официальном сайте Ковылкинского муниципального в сети Интернет.

Глава

Шингаринского сельского поселения

Ковылкинского муниципального района Т.П.Панькина

Приложение  1

К решению Совета депутатов

Шингаринского сельского поселения Ковылкинского муниципального района

от 01.03.2019 г. № 2

**Паспорт**

**Муниципальной программы  
"Противодействие коррупции на территории Шингаринского сельского поселения Ковылкинского муниципального района на 2019 - 2020 годы"**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | **Противодействие коррупции в Шингаринском сельском поселении Ковылкинского муниципального района на 2019 - 2020 годы** |
| Дата принятия решения о разработке муниципальной программы, дата утверждения (наименование и номер соответствующего нормативного акта) | Постановление администрации Шингаринского сельского поселения Ковылкинского муниципального района от 30.09.2015 г. № 79 б «Об утверждении перечня муниципальных программ Шингаринского сельского поселения Ковылкинского муниципального района, подлежащих к реализации в 2016 году» |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы, основные разработчики муниципальной программы | Администрация Шингаринского сельского поселения Ковылкинского муниципального района |
| Соисполнители муниципальной программы | Администрация Шингаринского сельского поселения Ковылкинского муниципального района |
| Участники муниципальной программы | Администрация Шингаринского сельского поселения Ковылкинского муниципального района |
| Подпрограмы муниципальной программы | отсутствуют |
| Программно – целевые инструменты | отсутствуют |
| Цели муниципальной программы | Цели:  - Снижение уровня коррупции, ее влияние на активность и эффективность деятельности органов местного самоуправления Шингаринского сельского поселения Ковылкинского муниципального района на повседневную жизнь граждан.  - Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией.  - Создание систем противодействия коррупции в администрации Шингаринском сельском поселении Ковылкинского муниципального района. |
| Задачи муниципальной программы | Задачи:  - устранение условий, порождающих коррупцию;  -предупреждение коррупционных правонарушений;  - обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения в порядке, предусмотренном действующим [законодательством](garantf1://12064203.0/);  - вовлечение гражданского общества в реализацию антикоррупционной политики;  - формирование антикоррупционного общественного сознания;  - формирование нетерпимости по отношению к коррупционным действиям;  - содействие к реализации права граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции коррупционных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации. |
| Целевые показатели (индикаторы) эффективности реализации муниципальной программы | - Подготовка документов антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, ежегодно;  - Доля нормативных правовых актов, принятых без проведения антикоррупционной экспертизы, до 2% к 2019 году.  - Доля обращений граждан, организаций и учреждений, сталкивающихся с проявлениями коррупции, в результате проверки которых выявлены правонарушения 0% до 2019 года;  -Количество мероприятий по формированию в администрации негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим в связи с их должностным положением или в связи с использованием ими служебных обязанностей, 1 единица ежегодно. |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | 2019г. – 2020 г.(в один этап) |
| Ресурсное обеспечение муниципальной программы | Текущее финансирование из бюджета Шингаринского сельского поселения на профессиональную подготовку (краткосрочные курсы) приобретение/изготовление информационных плакатов. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | - снижение уровня коррупции;  - совершенствование нормативной правовой базы для эффективного противодействия коррупции;  - повышение эффективности борьбы с коррупционными правонарушениями;  - снижение числа коррупционных правонарушений со стороны должностных лиц - органов местного самоуправления Ковылкинского муниципального района и муниципальных служащих;  - повышение эффективности муниципального управления, уровня социально-экономического развития и развития гражданского общества в Ковылкинском муниципальном районе, в том числе:  - укрепление доверия граждан к органам власти, муниципальным служащим и должностным лицам района;  - увеличение налоговых поступлений и укрепление бюджетной сферы;  - укрепление институтов рыночной экономики через реализацию реальных конкурентных механизмов; |
| Система организации управления и контроль за исполнением муниципальной программы | Общий контроль за выполнением Программы осуществляют Администрация Шингаринского сельского поселения и Комиссия по противодействию коррупции. |

**Раздел 1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, основные проблемы указанной сферы и прогноз ее развития в Шингаринском сельском поселении Ковылкинского муниципального района**

Последние годы характеризуются активизацией в Шингаринском сельском поселении Ковылкинского муниципального района мер по противодействию коррупции, совершенствованием нормотворческой и правоприменительной работы. Проводилась работа по совершенствованию общественных отношений в сфере противодействия коррупции и их изменению в связи с принятием [Федерального закона](garantf1://12064203.0/) "О противодействии коррупции" и изданием в его исполнение указов Президента Российской Федерации.

С учетом новаций в федеральном законодательстве издан ряд указов, распоряжений Главы Республики Мордовия, постановлений и распоряжений Правительства Республики Мордовия, детализирующих отдельные направления в работе по противодействию коррупции.

Приобрели системный характер мероприятия во исполнение Плана (программы) мероприятий по противодействию коррупции.

Повысилась оперативность и эффективность нормативно-правового обеспечения антикоррупционной деятельности.

Направление муниципальных служащих на курсы повышения квалификации для более эффективного предупреждения коррупционных правонарушений.

Активизировалась работа по анализу обращений граждан о фактах коррупции. Данный опыт предполагается использовать в ходе реализации настоящей муниципальной программы.

В Шингаринском сельском поселении складывается устойчивая тенденция проведения в установленные сроки анализа исполнения муниципальных антикоррупционных программ, подведения промежуточных итогов их реализации, уточнения с учетом изменений в [законодательстве](garantf1://12064203.0/) о противодействии коррупции задач и программных мероприятий.

Решению вышеупомянутых проблем в сфере противодействия коррупции будут способствовать:

информирование населения о мерах, предпринимаемых органами публичной власти по реализации антикоррупционной политики;

создание условий для противодействия коррупции и предупреждение коррупционных правонарушений;

повышение эффективности взаимодействия органов муниципальной власти с институтами гражданского общества;

последовательное применение имеющихся правовых, образовательных и воспитательных мер, направленных на противодействие коррупции.

Основными направлениями, развивающими положения муниципальной программы, являются:

меры организационно-правового характера по повышению эффективности механизма противодействия коррупции;

антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов;

организация антикоррупционного воспитания;

формирование системы антикоррупционного образования, прежде всего, муниципальных служащих;

организация и проведение мониторинга коррупционной ситуации, коррупциогенных факторов и мер реализации антикоррупционной политики.

Таким образом, появились условия и предпосылки для повышения результативности антикоррупционной работы, анализа складывающейся коррупционной ситуации, выработки управленческих решений для улучшения качественного состава муниципальных служащих.

Недостаточность кадровых ресурсов, имеющих специальную квалификацию в сфере противодействия коррупции, профилактики коррупционных и иных правонарушений также не позволяет обеспечить требуемую эффективность проводимой в Шингаринском сельском поселении антикоррупционной работы.

**Раздел 2. Приоритеты государственной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач.**

Целями программы являются:

1. Снижение уровня коррупции, ее влияние на активность и эффективность деятельности администрации Шингаринского сельского поселения Ковылкинского муниципального района на повседневную жизнь граждан.

2. Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией.

3. Создание систем противодействия коррупции в администрации Шингаринского сельского поселения Ковылкинского муниципального района.

Для достижения данных целей требуется решение следующих задач:

- устранение условий, порождающих коррупцию;

- предупреждение коррупционных правонарушений;

- обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения в порядке, предусмотренном действующим [законодательством](garantf1://12064203.0/);

- вовлечение гражданского общества в реализацию антикоррупционной политики;

- формирование антикоррупционного общественного сознания;

- формирование нетерпимости по отношению к коррупционным действиям;

- содействие к реализации права граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции коррупционных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации..

Реализация муниципальной программы в совокупности с иными антикоррупционными мерами, проводимыми в поселении, будет способствовать совершенствованию системы противодействия коррупции, сокращению причин и условий, порождающих коррупцию, вовлечению гражданского общества в антикоррупционный процесс.

Социальный эффект муниципальной программы оценивается в более полной реализации гражданами своих конституционных прав и свобод.

Предполагается, что в результате реализации муниципальной программы:

- будет последовательно снижаться уровень коррупции в органах муниципальной власти;

- повысится информационная открытость и доступность для населения органов муниципальной власти, улучшится осведомленность граждан о мерах, принимаемых публичной властью по ее сокращению;

- вырастет доверие населения к государству, повысится уважение граждан к муниципальной службе и к статусу муниципальных служащих;

- будет совершенствоваться нормативно-правовое обеспечение антикоррупционных процессов и процедур;

- будут созданы благоприятные условия для повышения правовой культуры населения и представителей властных структур;

- повысится эффективность общественного контроля за деятельностью органов муниципальной власти, в том числе за счет более активного использования в нем информационно-коммуникационных технологий;

- уменьшатся коррупционные проявления в органах муниципальной власти.

**Раздел 3. Сроки и этапы реализации муниципальной программы**

Сроки реализации муниципальной программы: 2019 - 2020 годы, реализуется в один этап.

**Раздел 4. Обобщенная характеристика основных мероприятий муниципальной программы**

Мероприятия муниципальной программы направлены на совершенствование системы противодействия коррупции, сокращение причин и условий, порождающих коррупцию, вовлечение гражданского общества в антикоррупционный процесс. Это комплекс взаимосвязанных мер, направленных на достижение общей цели и решение наиболее важных текущих и перспективных задач, обеспечивающих соблюдение и надлежащий уровень защиты прав и основных свобод граждан и хозяйствующих субъектов.

Муниципальная программа предусматривает осуществление мероприятий по следующим направлениям:

развитие системы нормативных правовых актов муниципальных органов в сфере противодействия коррупции, быстрое и эффективное устранение пробелов нормативно-правового регулирования;

совершенствование системы проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, в том числе независимой антикоррупционной экспертизы;

введение в действие системы антикоррупционного мониторинга в деятельности органов муниципальной власти в районе;

совершенствование системы переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих, осуществляющих функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений, по обеспечению проверки достоверности сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих, их супругов и несовершеннолетних детей, а также о расходах членов своей семьи - супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

ежегодное проведение проверок достоверности представленных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих, их супругов и несовершеннолетних детей, а также о расходах членной своей семьи - супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствие с законодательством Российской Федерации и Республики Мордовия;

активизация деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

обеспечение реализации механизма уведомления о фактах обращения к муниципальным служащим в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

ведение мониторинга информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц;

дальнейшее совершенствование организации деятельности по размещению государственных заказов;

усиление роли средств массовой информации в правовом просвещении населения в области противодействия коррупции;

повышение уровня вовлеченности институтов гражданского общества в реализацию антикоррупционной политики.

**Раздел 5. Прогноз конечных результатов муниципальной программы**

В результате реализации Программы ожидается:

- снижение уровня коррупции;

- совершенствование нормативной правовой базы для эффективного противодействия коррупции;

- повышение эффективности борьбы с коррупционными правонарушениями;

- снижение числа коррупционных правонарушений со стороны должностных лиц - органов местного самоуправления Шингаринского сельского поселения и муниципальных служащих;

- повышение эффективности муниципального управления, уровня социально-экономического развития и развития гражданского общества в Шингаринском сельском поселении, в том числе:

- укрепление доверия граждан к органам власти, муниципальным служащим и должностным лицам района;

- увеличение налоговых поступлений и укрепление бюджетной сферы;

- укрепление институтов рыночной экономики через реализацию реальных конкурентных механизмов.

**Раздел 6. Обобщенная характеристика мер правового регулирования**

При формировании и корректировке плана реализации муниципальной программы по мере выявления или возникновения неурегулированных вопросов нормативного правового характера ответственный исполнитель формирует проекты соответствующих нормативных правовых актов и в установленном порядке вносит их на рассмотрение в Совет депутатов Шингаринского сельского поселения Ковылкинского муниципального района.

**Раздел 7. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы**

Муниципальная программа реализуется за счет финансовых ресурсов, установленных в бюджете Шингаринского сельского поселения Ковылкинского муниципального района Республики Мордовия. Основанием финансирования мероприятий Программы является [Закон](garantf1://8819497.0/) Республики Мордовия от 8 июня 2007 г. N 54-З "О противодействии коррупции в Республике Мордовия".

Источником финансирования Программы является бюджет Шингаринского сельского поселения Ковылкинского муниципального района Республики Мордовия.

С учетом возможностей бюджета поселения объемы средств, направленных на реализацию программы, уточняются при разработке проекта бюджета на соответствующий финансовый год.

**Раздел 8. Организация управления Программой и контроль за ее исполнением**

Контроль за ходом реализации Программы осуществляется комиссией по противодействию коррупции Шингаринского сельского поселения Ковылкинского муниципального района.

Исполнители мероприятий в установленные сроки представляют отчеты о реализации предусмотренных мероприятий в Комиссии по противодействию коррупции Шингаринского сельского поселения и Ковылкинского муниципального района.

Исполнители мероприятий несут ответственность за их качественное и своевременное исполнение в соответствии с действующим [законодательством](garantf1://12064203.0/).

**Раздел 9. Оценка эффективности муниципальной программы**

Оценка эффективности выполнения муниципальной программы проводится для обеспечения ответственного исполнителя, соисполнителей муниципальной программы оперативной информацией о промежуточных результатах достижения цели, решения задач и выполнения мероприятий муниципальной программы. Результаты оценки эффективности используются для корректировки плана реализации. Периодичность оценки эффективности выполнения муниципальной программы определяется периодичностью сбора информации в ходе проведения мониторинга достижения показателей, выполнения мероприятий муниципальной программы, поступления и расходования предусмотренных по муниципальной программе финансовых средств.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится на основе:

1) оценки степени достижения целей и решения задач муниципальной программы в целом путем сопоставления фактически достигнутых значений индикаторов муниципальной программы и их плановых значений.

2) степени реализации мероприятий муниципальной программы (достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации) на основе сопоставления ожидаемых и фактически полученных непосредственных результатов реализации основных мероприятий муниципальной программы по годам на основе ежегодных планов реализации муниципальной программы.

|  |
| --- |
| Приложение 1 к решению Совета депутатов Шингаринского сельского поселения  от 01.03.2019г. № 2 |

**«План противодействия и профилактики коррупции в администрации Шингаринского сельского поселения Ковылкинском муниципальном районе на 2019-2020 годы**

| № п/п | | Мероприятия | Ответственные  исполнители | | Срок  исполнения | | Ожидаемый результат | Финансирование, тыс.рублей | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов,**   **обеспечение соблюдения отдельными категориями лиц ограничений, запретов, исполнения ими обязанностей**  **и привлечения к ответственности за их нарушение** | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | | Организация работы по приему и первичной обработке справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующих на замещение должностей муниципальной службы и руководителей муниципальных учреждений, а также лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы и руководителей муниципальных учреждений, на себя своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей | глава сельского поселения | | ежегодно | | -определение ответственных лиц за организацию работы по приему и первичной обработке справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;  -организация работы по приему и первичной обработке справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:  -ежегодно до 30 апреля представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы и руководителей муниципальных учреждений;  -при оформлении трудовых отношений с лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, замещение которых влечет за собой представление данных сведений, а также с лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений;  -оказание индивидуальной консультативной помощи лицам, представляемым справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Не требуется | | | | |
| 1.2 | | Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности, замещение которых предусматривает обязанность представлять такие сведения на официальном сайте Администрации Ковылкинского муниципального района в сети Интернет в порядке и сроки, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации | глава  сельского поселения | | ежегодно не позднее  14 рабочих дней после окончания срока, установленного для представления сведений | | -размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных отдельными категориями лиц, за весь период замещения ими должностей, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте органа местного самоуправления в сети Интернет в разделе «Противодействие коррупции» ежегодно в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи;  -внесение не позднее 14 рабочих, дней после окончания срока, установленного для представления уточненных сведений, соответствующих изменений в размещенные на официальном сайте органа местного самоуправления в сети Интернет сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при представлении отдельными категориями лиц уточненных сведений в соответствии с требованиями приказа Минтруда России от 7 октября 2013 г. № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и  обязательствах имущественного характера» | Не требуется | | | | |
| 1.3 | Осуществление контроля  исполнения лицами,  замещающими  должности муниципальный  службы, обязанности по  уведомлению представителя  нанимателя (работодателя) о  выполнении иной оплачиваемой работы | | Глава сельского поселения | ежегодно | | информирование лиц, замещающих должности муниципальный службы, об обязанности предварительно письменно уведомлять представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу; проведение проверок соблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства об уведомлении представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы;  обеспечение рассмотрение вопроса о возможном возникновении конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей лицом, замещающим должность муниципальной службы, на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | | | не требуется | | | |
| 1.4 | Организация антикоррупцион  ного обучения лиц,  замещающих должности  муниципальной обязанности  которых входит организация  работы в органе местного  самоуправления попротиводействию коррупции, и иных лиц | |  |  | | включение в план повышения квалификации на очередной годобучающих мероприятий, освещающих вопросы по противодействию  коррупции; обеспечение направления на ежегодное обучение по образовательным программам антикоррупционной тематики лиц, замещающих должности муниципальной службы, в должностные обязанности которых входит организация работы в органе местного  самоуправления по противодействию | | | 2019 г.-2,5  2020 г.-2,5  (текущее финансирование) | | | |
| 1. **Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции**   **в деятельности органа местного самоуправления, мониторинг коррупционных рисков и их устранение** | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | | Направление для экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, их проектов и иных документов в целях выявления коррупциогенных факторов и последующего устранения таких факторов | Заместитель главы сельского поселения | | постоянно | | обязательное проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, их проектов и иных документов на постоянной основе в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» и порядком, установленным нормативным правовым актом органа местного самоуправления;  взаимодействие с контрольно-надзорными органами Республики Мордовия по проведению антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов с целью выявления и устранения коррупциогенных факторов;  опубликование (размещение) проектов муниципальных нормативных правовых актов на официальном сайте органа местного самоуправления в сети Интернет;  опубликование (размещение) конкурсной документации, извещения о проведении открытого конкурса и прочей информации по муниципальным заказам на сайте в сети Интернет, на котором проводятся электронные аукционы ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru/)), в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;  опубликование (размещение) информационных сообщений о приватизации муниципального имущества, о проведении торгов по продаже права заключения договоров аренды на объекты муниципальной собственности, бланков заявок на участие в аукционе, подробной информации по перечню представляемых претендентом документов и инструкции по заполнению заявки на участие в аукционе, реестра пустующих помещений, а также итогов аукциона и иную информацию на сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/), на сайте органа местного самоуправления в сети Интернет и в печатных изданиях;  обеспечение участия независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, а также иных документов;  привлечение к проведению антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, а также иных документов общественных организаций, в уставе которых закреплена задача по проведению антикоррупционной экспертизы | Не требуется | | | | |
| 2.2 | | Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами, иными государственными органами и представителями гражданского общества в целях выявления, предупреждения и пресечения коррупционных правонарушений в органе местного самоуправления | глава сельского поселения | | постоянно | | передача председателем комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в случае установления комиссией факта совершения лицом, замещающим должность муниципальной службы, действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, информации о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости – немедленно;  представление органом местного самоуправления при установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, соответствующих материалов в государственные органы в соответствии с их компетенцией;  уведомление лицами, замещающими должности муниципальной службы, которым стало известно о факте обращения к иным лицам, замещающим должности муниципальной службы, в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, органы прокуратуры или другие государственные органы в соответствии с Порядком уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, перечня сведений, содержащихся в уведомлениях, организации проверки этих сведений и регистрации уведомлений;  привлечение представителей правоохранительных органов, государственных органов исполнительной власти, контрольно-надзорных органов:  для совместного взаимодействия в сфере противодействия коррупции в муниципальном образовании;  с целью организации деятельности Совета по противодействию коррупции в муниципальном образовании;  для рассмотрения на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов вопросов, связанных с урегулированием конфликта интересов и соблюдения требований к служебному поведению на муниципальной службе;  с целью совместного оперативного реагирования на иные коррупционные правонарушения | Не требуется | | | |
| 2.3 | | Внедрение в деятельность органа местного самоуправления инновационных технологий муниципального управления и администрирования, межведомственного электронного взаимодействия и электронного взаимодействия органа местного самоуправления с гражданами и организациями в рамках предоставления муниципальных услуг | глава сельского поселения | | постоянно | | обеспечение прозрачности, объективности и оперативности при принятии управленческих решений посредством:  размещения проектов муниципальных нормативных правовых актов на официальном сайте органа местного самоуправления в сети Интернет о предоставлении муниципальных услуг;  сотрудничества с органами государственной власти по обеспечению электронного межведомственного взаимодействия;  проведения актуализации и увеличения сведений о муниципальных услугах на Портале государственных и муниципальных услуг Республики Мордовия | Не требуется | | |
| 2.4 | | Обеспечение внедрения и действенного функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов | глава сельского поселения | | постоянно | | использование ресурсов системы автоматизации делопроизводства и электронного документооборота с целью проведения своевременного контроля и учета исполнения документов | Не требуется | | |
| 2.5 | | Обеспечение эффективной работы Совета по противодействию коррупции в муниципальном образовании | глава  сельского поселения | | раз в полугодие | | планирование работы Совета по противодействию коррупции в муниципальном образовании на текущий год;  внесение предложений и рекомендаций по приведению плана по противодействию коррупции в муниципальном образовании в соответствие с нормативными правовыми актами Российской Федерации;  изучение практики планирования работы по противодействию коррупции в иных органах местного самоуправления и органах государственной власти субъектов Российской Федерации и Российской Федерации, а также зарубежный опыт борьбы с коррупцией при формулировании предложений и рекомендаций к плану;  осуществление координации и контроля за реализацией плана по противодействию коррупции в муниципальном образовании;  анализ муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов о противодействии коррупции, подготовка заключений к ним;  разработка предложений по совершенствованию правового обеспечения мероприятий по противодействию коррупции в органе местного самоуправления;  проведение совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам организации работы по противодействию коррупции в органе местного самоуправления;  организация работы по разъяснению требований действующего законодательства в области противодействия коррупции, в том числе разъяснение лицам, замещающим муниципальные должности, должности муниципальной службы, руководителей муниципальных учреждений и предприятий, основных положений действующего законодательства по противодействию коррупции, требований к служебному (должностному) поведению, механизмов возникновения и урегулирования конфликта интересов | Не требуется | | |
| 1. **Взаимодействие органа местного самоуправления с институтами гражданского общества и гражданами,**   **а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации**  **о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц муниципального образования** | | | | | | | | | |
| 3.1 | | Обобщение практики рассмотрения полученных в различных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции и повышение результативности и эффективности этой работы | глава  сельского поселения | | постоянно | | обеспечение контроля за принятием необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций, о фактах проявления коррупции и своевременного информирования заявителя о результатах рассмотрения его сообщения;  проведение антикоррупционных проверок в отношении лиц, по фактам изложенным в обращениях граждан и организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и обеспечение привлечения лица к дисциплинарной ответственности в случае установления факта коррупционного правонарушения;  проведение мониторинга обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции в органе местного самоуправления | Не требуется | |
| 3.2 | | Обеспечение эффективного взаимодействия органа местного самоуправления с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции | глава  сельского поселения | | постоянно | | привлечение в деятельность органа местного самоуправления по противодействию коррупции представителей гражданского общества, в том числе в деятельность Совета по противодействию коррупции в муниципальном образовании, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, при проведении обучающих семинаров, совещаний по вопросам противодействия коррупции | Не требуется | |
| 3.3 | | Обеспечение эффективного взаимодействия органа местного самоуправления со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых органом местного самоуправления | глава сельского поселения | | постоянно | | размещение в средствах массовой информации муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, иной информации по противодействию коррупции | Не требуется | |
| 1. **Мероприятия органа местного самоуправления, направленные на противодействие коррупции**   **с учетом специфики деятельности ее структурных подразделений и муниципальных органов** | | | | | | | | | |
| 4.1 | | Оптимизация предоставления органом местного самоуправления муниципальных услуг, а также внедрение в деятельность органа местного самоуправления административных регламентов | глава сельского поселения,  гл. бухгалтер сельского поселения | | постоянно | | издание административных регламентов и своевременное внесение в них необходимых изменений с целью обеспечения доступности и прозрачности в деятельности органа местного самоуправления по предоставлению муниципальных услуг населению муниципального образования | Не требуется | |
| 4.2 | | Совершенствование условий, процедур и механизмов муниципальных закупок | глава  сельского поселения,  гл. бухгалтер сельского поселения | | постоянно | | обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;  проведение антикоррупционной экспертизы документации по закупкам;  анализ практики закупок;  проведение   информационно-разъяснительной   работы   с   сотрудниками муниципальных учреждений о нормах Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Не требуется | |
| 1. **Мероприятия органа местного самоуправления, направленные на обеспечение реализации требований**   **законодательства о противодействии коррупции, касающихся обязанности**  **муниципальных учреждений и предприятий принимать меры по предупреждению коррупции** | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1 | | Принятие кодексов этики и служебного поведения в муниципальных учреждениях сельского поселения | глава  сельского поселения | | 2017 год | | принятие органом местного самоуправления кодекса этики и служебного (должностного) поведения руководителей муниципальных учреждений и предприятий;  принятие во всех муниципальных учреждениях и предприятиях кодексов этики и служебного (должностного) поведения работников муниципальных учреждений и предприятий;  ознакомление руководителей и иных работников муниципальных учреждений и предприятий с кодексами этики и служебного (должностного) поведения | Не требуется | | | | | |
| 5.2 | | Обеспечение определения подразделений или должностных лиц в муниципальных учреждениях, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений | глава  сельского поселения | | 2019 год | | осуществление органом местного самоуправления методического обеспечения муниципальных учреждений и предприятий по вопросу определения подразделений или должностных лиц в муниципальных учреждениях и предприятиях, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;  обеспечение руководителями муниципальных учреждений и предприятий определения подразделений или должностных лиц в муниципальных учреждениях и предприятиях, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, путем внесения в должностные инструкции работников соответствующих полномочий | Не требуется | | | | | |
| 5.3 | | Внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы муниципальных учреждений сельского поселения | глава  сельского поселения | | постоянно | | организация внедрения в муниципальных учреждениях и предприятиях мероприятий, предусмотренных Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Мин-трудом России от 8 ноября 2013 г.;  разработка органом местного самоуправления иных стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы муниципальных учреждений и предприятий с учетом их отраслевой направленности | Не требуется | | | | | |