

Совет депутатов Ковылкинского муниципального района
Республики Мордовия

РЕШЕНИЕ

от 19. 12. 2016 г.

№ 8

Об утверждении Положения о порядке формирования, ведения и опубликования Перечня муниципального имущества Ковылкинского муниципального района РМ, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

В соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 года N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 24.07.2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), в целях поддержки малого и среднего предпринимательства, эффективного использования муниципального имущества Ковылкинского муниципального района РМ, Совет депутатов Ковылкинского муниципального района Республики Мордовия решил:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке формирования, ведения и опубликования Перечня муниципального имущества Ковылкинского муниципального района РМ, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, согласно Приложения к настоящему решению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в СМИ «Вестник Ковылкинского муниципального района».

Председатель Совета депутатов
Ковылкинского муниципального района



 В.В. Макеев

Глава Ковылкинского муниципального
района Республики Мордовия

 В.И. Ташкин

Приложение
к решению Совета депутатов
Ковылкинского муниципального района
от _____ г. N _____

**Положение
о порядке формирования, ведения
и опубликования Перечня муниципального имущества Ковылкинского
муниципального района РМ, предназначенного для передачи во владение и
(или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и
организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов
малого и среднего предпринимательства**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества Ковылкинского муниципального района РМ (далее по тексту - Перечень), свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - МСП).

1.2. Перечень представляет собой реестр объектов муниципального имущества Ковылкинского муниципального района РМ, предназначенный для использования объектов учета только в целях предоставления их во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам МСП, в том числе по льготным ставкам арендной платы субъектам МСП занимающихся социально значимыми видами деятельности, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП в Ковылкинском муниципальном районе РМ. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, должно использоваться по целевому назначению.

1.3. Муниципальное имущество, включенное в Перечень должно быть свободно от прав третьих лиц, за исключением имущественных прав владения и (или) пользования субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.4. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, не подлежит отчуждению в частную собственность, в том числе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства, арендующих это имущество.

1.5. Перечень и все вносимые в него изменения подлежат утверждению постановлением администрации Ковылкинского муниципального района РМ.

1.6. Перечень и все изменения к нему подлежат обязательному опубликованию в средствах массовой информации, а также размещению в сети "Интернет" на официальном сайте администрации Ковылкинского муниципального района РМ в десятидневный срок с даты его утверждения.

1.7. Органом администрации Ковылкинского муниципального района РМ, отвечающим за формирование и ведение Перечня, является отдел по управлению муниципальной собственностью управления имущественных отношений

администрации Ковылкинского муниципального района РМ (далее - Отдел).

2. Порядок формирования Перечня

2.1. Основными принципами формирования перечня являются оказание имущественной поддержки максимальному числу субъектов МСП, а также сохранение в муниципальной собственности имущества, предназначенного для осуществления приоритетных видов деятельности на территории Ковылкинского муниципального района РМ (бытовое обслуживание населения, здравоохранение, физическая культура, социальное обеспечение, жилищно-коммунальное хозяйство, информационно-коммуникационные технологии, туризм и иное).

2.2. Общими условиями внесения муниципального имущества Ковылкинского муниципального района РМ в Перечень являются:

- наличие государственной регистрации права собственности муниципального образования Ковылкинского муниципального района РМ на вносимый в Перечень объект муниципального имущества;

- отсутствие прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) на включаемое в Перечень муниципальное имущество;

- обращение субъектов МСП, некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов МСП, координационных или совещательных органы в области развития малого и среднего предпринимательства в администрацию Ковылкинского муниципального района РМ с заявлениями о включении объектов в Перечень;

- отсутствие признаков принадлежности муниципального имущества к имуществу, гражданский оборот которого запрещен или ограничен.

2.3 Субъекты малого и среднего предпринимательства, некоммерческие организации, выражающие интересы субъектов МСП координационные или совещательные органы в области развития малого предпринимательства вправе обращаться в администрацию Ковылкинского муниципального района РМ с заявлениями о включении объектов в Перечень муниципального имущества Ковылкинского муниципального района РМ предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП.

2.4. Администрация Ковылкинского муниципального района РМ рассматривает письменные рекомендации по включению или исключению объектов муниципального имущества из Перечня в срок не более тридцати дней со дня поступления таких предложений.

2.5 Администрация Ковылкинского муниципального района РМ формирует проект Перечня или изменений в него в порядке, установленном настоящим положением, с учетом требований, изложенных в форме (приложение N 2), о чем письменно уведомляется заинтересованное лицо.

2.6. Включение и исключение муниципального имущества в Перечень осуществляется на основании постановления администрации Ковылкинского муниципального района РМ.

2.7. Информация в отношении муниципального имущества, включенного в Перечень, является открытой и предоставляется администрацией Ковылкинского

муниципального района РМ любым заинтересованным лицам на основании их письменного обращения, направленного на имя Главы Ковылкинского муниципального района РМ, в срок не позднее 30 дней с даты поступления такого обращения.

2.8. В Перечень не включается муниципальное имущество:

- арендуемое субъектами МСП, имеющими преимущественное право на его выкуп в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 г. N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

- включенное в прогнозные планы (программы) приватизации муниципального имущества Ковылкинского муниципального района РМ, утвержденные решением Совета депутатов Ковылкинского муниципального района РМ.

2.9. Муниципальное имущество исключается из Перечня в следующих случаях:

- списания;

- утраты или гибели имущества;

- изменения количественных и качественных характеристик, в результате которого оно становится непригодным для использования по своему первоначальному назначению;

- принятия решения о передаче данного имущества в государственную собственность или собственность других муниципальных образований;

- возникновения потребности в данном имуществе у органов местного самоуправления для обеспечения осуществления своих полномочий.

2.10. Отдел формирует проект Перечня или изменений в него в порядке, установленном настоящим Положением, с учетом требований, изложенных в приложении прилагаемый к настоящему Положению и направляет его на обсуждение Главе Ковылкинского муниципального района РМ.

3. Порядок ведения Перечня

3.1. Перечень формируется в виде информационной базы данных, содержащей реестр объектов учета - зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, оборудования, машин, механизмов, установок, транспортных средств, свободных от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого предпринимательства) муниципального имущества в том числе:

- наименование объекта;

- адрес места нахождения объекта;

- площадь объекта;

- назначение объекта;

- пользователь объекта;

- право пользования объектом;

- другие характеристики, позволяющие идентифицировать объект муниципального имущества.

3.2. Ведение реестра осуществляется отделом по управлению муниципальной собственностью управления имущественных отношений администрации Ковылкинского муниципального района РМ.

- разрабатывает проекты постановлений Ковылкинского муниципального

района РМ по включению (исключению) муниципального имущества в Перечень муниципального имущества (из Перечня муниципального имущества);

- разрабатывает проекты постановлений Ковылкинского муниципального района РМ по внесению изменений в Перечень муниципального имущества;

- обеспечивает учет объектов муниципального имущества, включенного в Перечень муниципального имущества;

- осуществляет автоматизированное ведение Перечня муниципального имущества;

- осуществляет информационно-справочное обслуживание Перечня муниципального имущества;

- обеспечивает официальное опубликование Перечня муниципального имущества в средствах массовой информации, а также размещение в сети "Интернет" на официальном сайте администрации Ковылкинского муниципального района РМ.

3.3. Администрация Ковылкинского муниципального района РМ осуществляет руководство и координацию работ по вопросам формирования и ведения Перечня муниципального имущества;

4. Распоряжение объектами, включенными в Перечень

4.1. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, не подлежит отчуждению в частную собственность, в том числе в собственность субъектов МСП, арендующих это имущество, а также запрещаются переуступка прав пользования и (или) владения им по любым видам договоров (сделок), передача прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности.

4.2. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, предоставляется во временное владение и (или) в пользование субъектам МСП на срок не менее трех лет с соблюдением требований, установленных Федеральным Законом от 26 июля 2006 г. N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

Приложение

к Положению о порядке формирования, ведения и опубликования Перечня муниципального имущества Ковылкинского муниципального района РМ, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденное решением Совета депутатов Ковылкинского муниципального района от _____ г. N _____

Форма

ведения Перечня муниципального имущества Ковылкинского муниципального района РМ, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

N п/п	Наименование объекта учета (здание, строение, сооружение, земельный участок, нежилое помещение, оборудованная машина, механизм, установка, транспортное средство)	Адрес местонахождения объекта учета	Технические характеристики объекта учета, год постройки (выпуска), кадастровый номер, площадь и т. д.	Назначение объекта учета	Пользователь объекта	Право пользования объектом	Другие характеристики, позволяющие идентифицировать объект муниципального имущества
1	2	3	4	5	6	7	8